

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Istituto Omnicomprensivo Statale di Sannazzaro de' Burgondi**

via J. Sannazzaro, 16 - 27039 Sannazzaro de' Burgondi

Tel. 0382/997435

C.M. PVIC80900G - C.F. 91003770186 - C.U.U. UFVFAH

email [pvic80900g@istruzione.it](mailto:pvic80900g@istruzione.it) - email pec [pvic80900g@pec.istruzione.it](mailto:pvic80900g@pec.istruzione.it)

sito web <http://www.icmariangelamontanari.edu.it>



I.O.S. DI SANNAZZARO DE' BURGONDI  
Prot. 0007251 del 03/12/2024  
IV-5 (Uscita)

**AL DSGA: Sig.ra Vola Manuela**

**ALL'ALBO**

**ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**ALLA SEZIONE PNRR DEL SITO WEB**

**AGLI ATTI**

**OGGETTO: DECRETO incarico DSGA in qualità di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n. 19) - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48158**

**CUP: J24D21000720006**

**Titolo progetto: Ti tendo la mano**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;



**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la Missione 4 ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – PNRR;

**VISTO** il decreto del MIM n. AOGABMI 000019 del 02/02/2024 recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 al suddetto decreto - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

**VISTA** la nota MIM n. 58542 del 17/04/2024, recante le Istruzioni operative relative alla realizzazione degli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica previsti dal DM 19/2024;

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione



scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** il PTOF di Istituto per il triennio 2022/2025, aggiornato dal Collegio docenti con delibera n. 2 del 12/11/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 4776 del 25/09/2024 e approvato dal Commissario straordinario nella seduta del 13/11/2022 con delibera n. 6;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 7 del 10/01/2024;

**VISTA** la delibera di adesione del Collegio dei docenti n. 8 del 25/09/2024 con la quale è stata autorizzata l'adesione dell'Istituto al PNRR divari territoriali e dispersione;

**VISTA** la delibera di adesione del Commissario Straordinario n. 4 del 30/09/2024 con la quale è stata autorizzata l'adesione dell'Istituto al PNRR Divari territoriali e Dispersione;

**VISTO** l'atto di concessione N. mpi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 0139645 del 12/10/2024 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Piano MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei 2di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024)", pari ad € 111.562,17

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6205 del 05/11/2024;

**PRESO ATTO** della nota prot. n. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e FAQ in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 9 che delinea il ruolo delle figure retribuiti nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;

**RITENUTO** di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 1.4;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.*";

**VISTE** le note operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 capoversi 4/5 declinano "*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.*";

**VISTE** le note operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 capoverso 5 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di*



informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;

**PRESO ATTO** che dalle istruzioni operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024 a pagina 8 capoverso 5, in relazione alle spese ammissibili, sono state omesse le parole "compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi" presenti invece nelle istruzioni operative relative agli altri progetti finanziati con i fondi PNRR;

**RITENUTO** pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "**attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Direttore dei SGA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "**attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Direttore dei SGA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "**attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### Art. 1 - Affidamento incarico

Viene affidato alla sig.ra Manuela Vola in qualità di Direttore dei SGA l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

### Art. 2 - Orario di servizio

L'incarico affidato è di **n. 240 ore** da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero entro la data del termine dell'incarico di Direttore dei SS.GG.AA. presso questa Istituzione Scolastica.

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

### Art. 3 - Compiti

I compiti da svolgere sono:

- ✓ Assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- ✓ assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- ✓ curare le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- ✓ assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;



- ✓ predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- ✓ curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- ✓ attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili, verificandone la correttezza;
- ✓ curare la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- ✓ provvedere puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

#### **Art. 4 – Compenso**

Il compenso viene stabilito in € 20,35 importo orario lordo dipendente (pari a € 27,00 importo orario lordo stato) come previsto dal vigente CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" per le ore eccedenti.

#### **Art. 5 – Revoca**

Il presente decreto potrà essere revocato in qualunque momento per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

#### **Art. 6 - Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto - sez. amministrazione trasparente (<https://www.icmariangelamontanari.edu.it/>).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Paola Pavesi

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse/